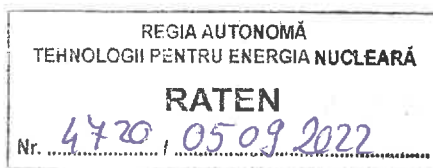


Compartiment emitent: Managementul infrastructurii ALFRED

AVIZAT,
Președinte Comisia Tehnică
Dumitru BĂRBOS

APROBAT,
Director General RATEN
Ion-Octavian UȚĂ



CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini (în conformitate cu art. 20 alin. 1 litera b din HG 395/2016 actualizată) face parte integrantă din documentația de atribuire și conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice care reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, astfel încât să corespundă necesității autorității contractante (în conformitate cu art. 20 alin. 10 din HG 395/2016 actualizată).

Oferta operatorului economic care nu respectă cerințele caietului de sarcini este neconformă (în conformitate cu art. 137 alin. 3 litera a din HG 395/2016 actualizată).

Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini sau în documentul descriptiv (în conformitate cu art. 133 alin. 2 din HG 395/2016 actualizată).

Definiții

Beneficiar - Autoritatea Contractantă Regia Autonomă Tehnologii pentru Energia Nucleară (RATEN)

Antreprenor - cel care va implementa contractul *Servicii de proiectare și execuția lucrărilor pentru clădiri și furnizare instalație experimentală Athena*

Prestator - cel care va presta serviciile de coordonator SSM

OBIECTUL ACHIZIȚIEI DIRECTE DE SERVICII

1. **Servicii de coordonare în materie de SSM** – Coordonatorul în materie de SSM își va desfășura activitatea ca reprezentant al Beneficiarului în relațiile cu Antreprenorul în derularea contractului *Servicii de proiectare și execuția lucrărilor pentru clădiri și furnizare instalație experimentală Athena*. Activitatea coordonatorului în materie de SSM fi condusă de următoarele principii: profesionalism, fidelitate, respectarea legalității.

- cod CPV principal 71521000 – 6 Servicii de supraveghere a șantierului;
- valoare estimată **48.000 lei fără tva**, moneda RON.

SPECIFICAȚII TEHNICE pentru activitatea coordonatorului în materie de SSM

Scopul serviciilor de supraveghere pe care coordonatorul în materie de SSM trebuie să le asigure pentru obiectivul de investiții este de a oferi Beneficiarului garanția ca pe perioada realizării Contractului de Investiții, Antreprenorul își va îndeplini toate responsabilitățile asumate prin contract în materie de SSM.

Coordonatorul în materie de SSM de specialitate își va exercita atribuțiunile în toate etapele de realizare a investiției.

CERINȚE

Coordonatorul în materie de securitate și sănătate pe durata elaborării proiectului lucrării trebuie să aibă competența necesară exercitării funcției:

- a) dovada certificării de coordonator în materie de securitate și sănătate în muncă, prin certificat, diplomă, autorizație etc., valabilă la data prezentării;
- b) formare specifică de coordonator în materie de securitate și sănătate, actualizată la fiecare 3 ani.

ATRIBUȚIILE Coordonatorului în materie de SSM conform HG 300/2006

- a) întocmire și actualizare Plan General de Sănătate și Securitate în Muncă, conform HG 300/2006;
- b) întocmirea Declarației Prealabile la modificarea condițiilor de securitate la nivelul șantierului;
- c) control programat în lucrare comun cu reprezentanții SSM ai contractorilor;
- d) ședința de analiză, program de măsuri și completarea registrului de coordonare SSM a lucrării;
- e) să adapteze planul de securitate și sănătate la fiecare modificare adusă proiectului;
- f) să pregătească un dosar de intervenții ulterioare, adaptat caracteristicilor lucrării, conținând elementele utile în materie de securitate și sănătate de care trebuie să se țină seama în cursul eventualelor lucrări ulterioare;
- g) să transmită elementele planului de securitate și sănătate tuturor celor cu responsabilități în domeniu;
- h) să deschidă un registru de coordonare și să-l completeze;
- i) să transmită planul de securitate și sănătate, registrul de coordonare și dosarul de intervenții ulterioare beneficiarului și/sau managerului de proiect și coordonatorului în materie de securitate și sănătate pe durata realizării lucrării;
- j) să stabilească, în colaborare cu beneficiarul și/sau managerul de proiect, măsurile

generale de securitate și sănătate aplicabile șantierului;

- k) să armonizeze planurile proprii de securitate și sănătate ale antreprenorilor cu planul de securitate și sănătate al șantierului;
- l) să organizeze coordonarea între proiectanți;
- m) să țină seama de toate eventualele interferențe ale activităților de pe șantier;
- n) să coordoneze aplicarea principiilor generale de prevenire și de securitate la alegerea soluțiilor tehnice și/sau organizatorice în scopul planificării diferitelor lucrări sau faze de lucru care se desfășoară simultan ori succesiv și la estimarea timpului necesar pentru realizarea acestor lucrări sau faze de lucru;
- o) să organizeze cooperarea între angajatori, inclusiv a celor care se succed pe șantier, și coordonarea activităților acestora, privind protecția lucrătorilor, prevenirea accidentelor și a riscurilor profesionale care pot afecta sănătatea lucrătorilor, informarea reciprocă și informarea lucrătorilor și a reprezentanților acestora și, dacă este cazul, informarea lucrătorilor independenți.
- p) să ia măsurile necesare pentru ca numai persoanele abilitate să aibă acces pe șantier;
- q) să stabilească, în colaborare cu managerul de proiect și antreprenorul, măsurile generale aplicabile șantierului;
- r) să țină seama de toate interferențele activităților din perimetrul șantierului sau din vecinătatea acestuia;
- s) să stabilească, împreună cu antreprenorul, obligațiile privind utilizarea mijloacelor de protecție colectivă, instalațiilor de ridicat sarcini, accesul pe șantier;
- t) să efectueze vizite comune pe șantier cu fiecare antreprenor sau subantreprenor, înainte ca aceștia să redacteze planul propriu de securitate și sănătate;
- u) să avizeze planurile de securitate și sănătate elaborate de antreprenori și modificările acestora.

Preluat din HG nr. 300/2006 cu modificările și completările ulterioare, privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, toate celelalte articole din H.G. anterior menționată aplicându-se.

Realizarea sistemului de comunicare și raportare:

Diriginții de șantier vor avea responsabilitatea asigurării unei legături eficiente între toate părțile implicate în proiect.

- defecțiuni apărute la echipamente și utilaje;
- orice alți factori generali sau particulari care ar putea afecta desfășurarea execuției lucrărilor.

Durata contractului

Prestarea serviciilor de coordonator SSM va fi de 16 luni, va începe o dată cu emiterea Ordinului de începere a lucrărilor se va realiza până la până la data de 31.12.2023, în corelare cu

finalizarea contractului *Servicii de proiectare și execuția lucrărilor pentru clădiri și furnizare instalație experimentală Athena*. Aici sunt incluse 4 (patru) controale în șantier pe lună, sau ori de câte ori solicită beneficiarul serviciile coordonatorului SSM.

Criteriul de atribuire

În aplicarea modalității achiziției: "Achiziție directă" a RATEN pentru „Servicii de coordonare în materie de SSM ” autoritatea contractantă, a ales să aplice criteriul de atribuire: "PRETUL CEL MAI SCĂZUT". (în conformitate cu art. 187 alin. (3) litera a) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare).

Condiții

Verificarea inițială a ofertei tehnice și acceptarea ofertelor ca admisibile dacă corespund cerințelor minime solicitate de Beneficiar.

Ofertele care nu corespund din punct de vedere tehnic cerințelor Beneficiarului vor fi declarate neconforme.

Alte informații

Cerințele din Caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii și minimale. În acest sens, orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care această propunere presupune asigurarea, unui nivel calitativ cel puțin egal cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Ofertele se calculează pentru întreaga cantitate și includ toate cheltuielile necesare pentru prestarea serviciilor.

Propunerea financiară va fi elaborată astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de prestarea serviciilor, cu respectarea prevederilor actelor normative în vigoare.

Plata serviciilor prestate se efectuează prin virament bancar, în RON, în contul prestatorului, lunar.

Plata serviciilor prestate va include și costul cu dislocarea personalului prestatorului la locația beneficiarului și alte servicii cum ar fi:

- control programat în lucrare comun cu reprezentanții SSM ai contractorilor;
- ședința de analiză, program de măsuri și completarea registrului de coordonare SSM a lucrării;
- verificarea măsurilor dispuse în urma controalelor anterioare;
- verificarea modului de respectare a PGSSM în șantier;
- întocmirea unui raport referitor la situația securității și sănătății în munca pe șantier, neconformitățile constatate, măsuri de remediere, lunar sau ori de câte ori este nevoie;
- informarea beneficiarului și a managerului de proiect cu privire la modul de respectare a prevederilor în domeniul sănătății în muncă și a situațiilor de urgență;
- completarea și actualizarea Registrului de Coordonare;
- participarea la ședințele de coordonare la nivelul șantierului;

- îndrumarea contractorilor în vederea întocmirii Planului Propriu de Securitate și Sănătate în muncă, conform cerințelor din HG 300/2006;
- consilierea contractorilor cu privire la modul de realizare a cerințelor legale ce trebuie luate pentru organizarea de șantier (semnalizarea riscurilor conform HG 971/2006, utilizarea corectă a echipamentelor de muncă conform HG 1146/2006, dotarea cu echipamente de protecție pentru lucrătorii din șantier conform HG 1048/2006, instituirea de măsuri privind primul ajutor, respectarea prevederilor legislative în domeniul situațiilor de urgență-pichet, stingătoare, mod de acțiune în caz de eveniment);
- avizarea Planurilor Proprii de Securitate și Sănătate ale subantreprenorilor;
- toate celelalte activități specifice atribuțiilor Coordonatorilor SSM, conf. HG 300/2006

MANAGER PROIECT
Ioan BARTA



CMI ALFRED/Responsabil tehnic
Virgil COJOCARU



ÎNTOCMIT
Expert achiziții publice
Alexandru DOBROTĂ

